



LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT

Sekretariat Jln. Otanaha Putera,
Desa Luhu, Kab. Gorontalo

@LPPMSTIKes Bakti Nusantara Gorontalo

PROGRAM PENELITIAN

Skema Penelitian Dasar

- Penelitian Dosen Pemula
- Penelitian Fundamental
- Penelitian Kerja Sama antara Perguruan Tinggi

Skema Penelitian Terapan

- Penelitian Terapan Luaran Prototipe
- Penelitian Luaran Publikasi Jurnal Terakreditasi
- Penelitian Luaran Publikasi Jurnal Terakreditasi

PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

1. Skema Pemberdayaan Berbasis Masyarakat oleh Mahasiswa
2. Skema Pemberdayaan Masyarakat Kewirausahaan

PROFIL LPPM 2025

Rencana Operasional LPPM STIKES BAKTI NUSANTARA GORONTALO 2019-2023 merupakan Revisi Tahun 2019, sebagai penyesuaian Rencana Strategis Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat LPPM 2019-2023. Dasar penyesuaian adalah terbitnya Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi, Nomor 11 Tahun 2015 tentang Organisasi Tata Kerja STIKes Bakti Nusantara Gorontalo

DASAR REGULASI

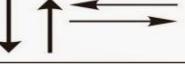
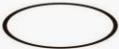
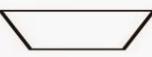
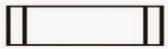
Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat

Penelitian di perguruan tinggi diarahkan untuk mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi, dengan adanya perkembangan regulasi terkait dengan pelaksanaan penelitian, perguruan tinggi berkewajiban menyelenggarakan Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian kepada Masyarakat sebagaimana diamanatkan dalam Pasal 20 Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional. pengabdian serta meningkatkan kesejahteraan masyarakat dan daya saing bangsa seperti dijelaskan dalam Pasal 45 dan 46 Undang Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi



Rismunandar Katili, S.Kep., M.H
Kepala LPPM
STIKes Bakti Nusantara Gorontalo

Alur Flow Chart
Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat
2024-2028

	Flow Direction symbol Yaitu simbol yang digunakan untuk menghubungkan antara simbol yang satu dengan simbol yang lain. Simbol ini disebut juga connecting line.
	Terminator Symbol Yaitu simbol untuk permulaan (start) atau akhir (stop) dari suatu kegiatan
	Connector Symbol Yaitu simbol untuk keluar - masuk atau penyambungan proses dalam lembar / halaman yang sama.
	Connector Symbol Yaitu simbol untuk keluar - masuk atau penyambungan proses pada lembar / halaman yang berbeda.
	Processing Symbol Simbol yang menunjukkan pengolahan yang dilakukan oleh komputer
	Simbol Manual Operation Simbol yang menunjukkan pengolahan yang tidak dilakukan oleh computer
	Simbol Decision Simbol pemilihan proses berdasarkan kondisi yang ada.
	Simbol Input-Output Simbol yang menyatakan proses input dan output tanpa tergantung dengan jenis peralatannya
	Simbol Manual Input Simbol untuk pemasukan data secara manual on-line keyboard
	Simbol Preparation Simbol untuk mempersiapkan penyimpanan yang akan digunakan sebagai tempat pengolahan di dalam storage.
	Simbol Predefine Proses Simbol untuk pelaksanaan suatu bagian (sub-program)/prosedure
	Simbol Display Simbol yang menyatakan peralatan output yang digunakan yaitu layar, plotter, printer dan sebagainya.
	Simbol disk and On-line Storage Simbol yang menyatakan input yang berasal dari disk atau disimpan ke disk.
	Simbol magnetik tape Unit Simbol yang menyatakan input berasal dari pita magnetik atau output disimpan ke pita magnetik.
	Simbol Punch Card Simbol yang menyatakan bahwa input berasal dari kartu atau output ditulis ke kartu
	Simbol Dokumen Simbol yang menyatakan input berasal dari dokumen dalam bentuk kertas atau output dicetak ke kertas.

Gambar. SIMBOL FLOW CHART

A. SOP Berdasarkan Tugas dan Fungsi

- ✓ **IDENTIFIKASI KEGITAN**, MENGIDENTIFIKASI KEGIATAN RIIL SEBAGAI OPERASIONALISASI DARI TUGAS, FUNGSI, SUB FUNGSI (RINCIAN/URAIAN TUGAS) Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat STIKes Bakti Nusantara Gorontalo.
- ✓ **IDENTIFIKASI OUTPUT**, PADA HAKEKATNYA ADALAH MENGIDENTIFIKASI OUTPUT YANG DIHASILKAN DARI PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI YANG DIMILIKI. BILA IDENTIFIKASI DARI STRUKTUR TERENDAH MAKA OUTPUT YANG DIDAPATKAN BERSIFAT SEMENTARA (PARSIAL) MAKA TELUSURI SAMPAI OUTPUT FINAL (PENINGKATAN SCOPE);

Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
LEMBAR KERJA IDENTIFIKASI KEGIATAN/AKTIVITAS

A. Nama Kegiatan

Nama SOP	:	Usulan Penelitian dan Publikasi Penelitian dan Pengabdian Masyarakat
Jenis Kegiatan	:	Periode Semester Genap/Ganjil
Penanggung Jawab	:	Kepala LPPM STIKes Bakti Nusantara Gorontalo
Scope/Ruang Lingkup	:	Ka.Prodi RMIK dan Ka.Gizi

B. Identifikasi Kegiatan

Nama SOP	:	Pembuatan Pelaporan LPPM
Langkah Awal	:	Dosen, Tendik, dan Mahasiswa yang ingin melakukan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat mengusulkan usulan judul kepada Kepala LPPM STIKes Bakti Nusantara Gorontalo
Langkah Utama	:	Kepala LPPM menugaskan dosen, tendik, dan mahasiswa yang ingin melakukan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
Langkah Akhir	:	Laporan hasil Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat dan wajib melakukan publish yang disediakan sebagai sarana LPPM dalam mendokumentasikan

C. Identifikasi Langkah

Langkah Awal	:	1. Kapala LPPM menugaskan Dosen, Tendik, atau Mahasiswa untuk mempersiapkan konsep Laporan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
	:	2. Kepala LPPM bekerja sama dengan Ka.Prodi dalam melakukan verifikasi dosen dan mahasiswa yang ingin melakukan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat
	:	3. Biro LPPM mengumpulkan data dan berkas dokumen sebagai prasyarat dalam melakukan penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat lalu Menyerahkan kepada Kepala LPPM STIKes Bakti Nusantara Gorontalo
Langkah Utama	:	4. Menyiapkan Laporan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat dengan menggunakan template yang disediakan LPPM STIKes Bakti Nusantara Gorontalo.
	:	5. Kepala LPPM memeriksa laporan yang dimasukan. Jika setuju memberi paraf dan menyerahkan kepada

		bendahara STIKes sebagai kelengkapan administrasi untuk pembayaran dana penelitian/pengabdian
	: 6.	LPPM STIKes Bakti Nusantara Gorontalo medokumentasi dan mengarsipkan laporan penelitian dan pengabdian di media web site LPPM
Langkah Akhir	: 7.	Apabila perlu, Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat STIKes Bakti Nusantara Gorontalo merancang kegiatan SEMINAR dari hasil Penelitian dan Pengabdian Masyarakat yang dimasukan dan di publish di website LPPM.

No	Kegiatan	Pelaksanaan				Mutu Baku			Keterangan
		Ka.Prodi	LPPM	Bendahara	web	Kelengkapan	Waktu	Out Put	
	Kepala LPPM bekerja sama dengan Ka.Prodi dalam melakukan verifikasi dosen dan mahasiswa yang ingin melakukan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat					Agenda Kerja	1 Hari		
	Kapala LPPM menugaskan Dosen, Tendik, atau Mahasiswa untuk mempersiapkan konsep Laporan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat			Tidak	Ya	Disposisi	1 Hari		
	Kepala LPPM memeriksa laporan yang dimasukan. Jika setuju memberi paraf dan menyerahkan kepada bendahara STIKes sebagai kelengkapan administrasi untuk pembayaran dana penelitian/pengabdian			Ya		Disposisi dan Laporan	5 Jam	SOP Pengumpulan Berkas	
	LPPM STIKes Bakti Nusantara Gorontalo medokumentasi dan mengarsipkan laporan penelitian dan pengabdian di media web site LPPM					Laporan	1 Hari		